

СОГЛАСОВАН:

Руководитель департамента
имущественных и земельных
отношений Магаданской области

 А.Г. Просин

распоряжение № 729/23

от «14» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕН:

И.о. министра здравоохранения и
демографической политики

Магаданской области

 Е.В. Кузьменко

приказ № 869/03

от «17» декабря 2020 г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Магаданский областной
диспансер психиатрии и наркологии»

(ГБУЗ «МОД Пин»)

г. Магадан, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Магаданский областной диспансер психиатрии и наркологии» (далее по тексту – Учреждение) является правопреемником прав и обязанностей государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданский областной психоневрологический диспансер», переименованного в результате реорганизации путем присоединения к нему государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданской областной наркологический диспансер» в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 28 октября 2020 года № 712-пп.

1.2. Полное наименование Учреждения - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Магаданский областной диспансер психиатрии и наркологии».

Сокращенное наименование Учреждения – ГБУЗ «МОД ПиН».

1.3. Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства здравоохранения и демографической политики Магаданской области, которое осуществляет функции учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Магаданской области (далее по тексту - Учредитель).

1.4. По вопросам использования и сохранности государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, Учреждение подотчетно департаменту имущественных и земельных отношений Магаданской области (далее по тексту – Департамент).

1.5. Юридический адрес Учреждения: 685021, Российская Федерация, город Магадан, улица Речная, дом 27.

1.6. Учреждение имеет в своем составе обособленное структурное подразделение, расположенное по адресу: 685001, Российская Федерация, город Магадан, улица Снежная, дом 8.

1.7. В случае изменения адресов места нахождения, Учреждение обязано в течение трех рабочих дней сообщить об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, Департаменту и Учредителю с последующим внесением изменений в Устав.

1.8. Учреждение действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Магаданской области, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, решениями учредителя и настоящим Уставом.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение имеет права юридического лица с момента государственной регистрации. Учреждение от своего имени может приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Департаментом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Департаментом или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

2.3. Учреждение вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывать все виды счетов бюджетного учреждения.

2.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием, штамп, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственными заданиями, самостоятельно определяет перспективы развития, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями и организациями, гражданами во всех сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.9. Для достижения уставных целей, по согласованию с Учредителем, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Учреждение имеет право:

- получать информацию от учреждений здравоохранения по видам деятельности;

- заключать договоры с организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения;

- использовать имущество для развития своей деятельности, в том числе для оказания платных услуг, в соответствии с целями и направлениями, указанными в настоящем Уставе;

- приобретать или арендовать при осуществлении деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных источников;

- осуществлять деятельность, направленную на развитие международных контактов, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством;

- вступать в международные научные и научно-технические организации и объединения, участвовать в международных научных и научно-технических программах и проектах иностранных государств, заключать договоры и иные соглашения о совместной деятельности с иностранными партнерами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- поддерживать научное и научно-техническое сотрудничество с иностранными государствами на основе соответствующих программ и проектов, а также содействовать расширению научно-технического сотрудничества;

- оказывать платные медицинские услуги населению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.11. Учреждение осуществляет иные права на основаниях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Основными целями деятельности Учреждения являются оказание специализированной медицинской психиатрической и наркологической помощи лицам, страдающим психическими расстройствами и расстройствами поведения, в том числе связанными с употреблением

психоактивных веществ, а также патологическим влечением к азартным играм.

3.2. Основными задачами Учреждения являются:

- раннее выявление психических расстройств и наркологических расстройств, их своевременная и качественная диагностика;
- проведение санитарно-гигиенического просвещения по вопросам профилактики наркологических и психических расстройств;
- осуществление лечебно-консультативного наблюдения лиц, страдающих психическими расстройствами;
- проведение диспансерного наблюдения лиц, страдающих психическими и наркологическими расстройствами;
- ведение учета больных наркоманией;
- оказание медицинской помощи при психических расстройствах и наркологических расстройствах, включая выполнение необходимых профилактических, диагностических, лечебных и медико-реабилитационных мероприятий, на основе клинических рекомендаций и с учетом стандартов медицинской помощи;
- медицинская реабилитация больных с психическими расстройствами и расстройствами поведения;
- производство судебно-психиатрических экспертиз;
- участие в проведении медицинских осмотров и медицинских освидетельствованиях, в которых участие врача психиатра и врача психиатра-нарколога обязательно.

3.3. Основные виды деятельности Учреждения:

3.3.1. Оказание специализированной медицинской помощи лицам, страдающим психическими расстройствами и расстройствами поведения, включая:

- органические (симптоматические), психические расстройства;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ;

- шизофрения, шизотипические и бредовые расстройства;
- расстройства настроения (аффективные расстройства);
- невротические, связанные со стрессом и соматоформные расстройства;
- поведенческие синдромы, связанные с физиологическими нарушениями и физическими факторами;
- расстройства личности и поведения в зрелом возрасте (включая пограничный тип расстройства личности; включая патологическое влечение к азартным играм);
- умственная отсталость;
- эмоциональные расстройства и расстройства поведения, начинающиеся в детском и подростковом возрасте.

3.3.2. Организация лечебно-консультативного наблюдения лиц, страдающих психическими расстройствами; диспансерного наблюдения за лицами с психическими и наркологическими расстройствами;

3.3.3. Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, согласно соответствующей лицензии.

3.3.4. Обеспечение готовности Учреждения в условиях чрезвычайных ситуаций и в военное время в соответствии с заданиями Учредителя.

3.3.5. Оказание медицинской помощи по профилю «психиатрия» и «психиатрия-наркология»:

- в виде первичной медико-санитарной помощи (в том числе доврачебной, врачебной и специализированной), в виде специализированной медицинской помощи;
- в амбулаторных условиях, в условиях дневного стационара, в стационарных условиях;
- в экстренной, неотложной и плановой форме.

3.3.6. Проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению, включая вопросы профилактики управления транспортным

средством в состоянии опьянения, информационно-коммуникационных мероприятий по ведению здорового образа жизни, о вреде пагубного употребления алкоголя, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача.

3.3.7. Мотивационное консультирование лиц с риском развития наркологических расстройств, а также лиц с наркологическими расстройствами, включая несовершеннолетних, в целях формирования у них приверженности к ведению здорового образа жизни, отказа от потребления алкоголя, наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, побуждения к лечению и медицинской реабилитации.

3.3.8. Участие в проведении диспансеризации, профилактических медицинских осмотров, предварительных и периодических медицинских осмотров, медицинских освидетельствований на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством, владению оружием и других медицинских осмотрах, и освидетельствованиях, где участие врача психиатра и врача психиатра-нарколога обязательно.

3.3.9. Организационно-методическое руководство медицинскими организациями по профилактике, диагностике, лечению, медицинской реабилитации лиц с наркологическими расстройствами, а также по медицинскому освидетельствованию.

3.3.10. Психиатрическое освидетельствование.

3.3.11. Обследование граждан в амбулаторных или стационарных условиях Учреждения, по направлению военных комиссариатов (военно-врачебных комиссий), для уточнения диагноза заболевания.

3.3.12. Принудительное наблюдение и лечение лиц, которым судом назначена данная принудительная мера медицинского характера.

3.3.13. Диагностика, профилактические мероприятия, лечение и (или) медицинская реабилитация в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, возложенная на граждан постановлением суда при назначении административного наказания; лечение

и медицинская реабилитация больных алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией по постановлению суда (по ст. 72.1, ст. 73, ст. 82.1 УК РФ).

3.3.14. Производство судебно-психиатрических экспертиз:

- однородной амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы
- комплексной амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы
- однородной стационарной судебно-психиатрической экспертизы
- комплексной стационарной судебно-психиатрической экспертизы (психолого-психиатрической, сексолого-психиатрической).

3.3.15. Участие в разработке и реализации индивидуальных программ медицинской реабилитации.

3.3.16. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения (алкогольного, наркотического и иного токсического).

3.3.17. Проведение клинико-диагностических лабораторных исследований, проведение химико-токсикологических исследований.

3.3.18. Организация и проведение подготовки врачей (фельдшеров) по вопросам проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения и подготовки медицинского персонала по вопросам проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств.

3.3.19. Экспертиза временной нетрудоспособности.

3.3.20. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

3.3.21. Взаимодействие с общественными, религиозными и другими организациями по оказанию реабилитационной помощи лицам с наркологическими расстройствами.

3.3.22. Анализ динамики заболеваемости и смертности от психических расстройств и расстройств поведения, в том числе связанных с употреблением психоактивных веществ, на территории обслуживания. Представление отчетности в установленном порядке, сбор и предоставление первичных данных о медицинской деятельности для информационных

систем в сфере здравоохранения, для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3.23. Оперативно-хозяйственная деятельность по обеспечению лечебно-диагностического процесса и текущего содержания Учреждения.

3.4. Для оказания специализированной помощи в стационарных условиях и в условиях дневного стационара Учреждение имеет койки, согласно Номенклатуре коечного фонда по профилям медицинской помощи:

- наркологические;
- реабилитационные наркологические;
- психоневрологические для детей;
- психиатрические, психосоматические, соматопсихиатрические, психиатрические для судебно-психиатрической экспертизы.

3.6. Деятельность Учреждения, связанная с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основной деятельности, осуществляется в соответствии с государственным заданием, формируемым и утверждаемым Учредителем.

3.7. Право на деятельность, подлежащую лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, возникает с момента получения соответствующей лицензии.

3.8. Учреждение вправе оказывать населению следующие платные медицинские услуги, и осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход:

- медицинское освидетельствование на состояние опьянения (алкогольного, наркотического и иного токсического) самостоятельно обратившихся граждан, обратившихся по направлению работодателя;
- медицинская помощь по профилю «психиатрия» и «психиатрия-наркология» в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара (на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе при предоставлении медицинских услуг анонимно);

- подготовку врачей (фельдшеров) по вопросам проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения;
- подготовку медицинского персонала по вопросам проведения предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств;
- психиатрическое освидетельствование работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, в том числе деятельности, связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов);
- осмотры врачом-психиатром и врачом психиатром-наркологом при предварительных и периодических медицинских осмотрах;
- осмотр врачом-психиатром, осмотр врачом психиатром-наркологом при проведении медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием и химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов;
- обследование врачом-психиатром, врачом психиатром-наркологом при проведении медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств), включая определение наличия психоактивных веществ в моче, а также качественное и количественное определение карбогидрат-дефицитного трансферрина (CDT) в сыворотке крови;
- судебно-психиатрические экспертизы: по заявлению граждан (дееспособность), по заявлению граждан, организаций (делкоспособность);
- судебно-психиатрические экспертизы, назначенные из другого региона РФ;
- экспериментально-психологическое исследование, услуги медицинского психолога;
- стационарное добровольное психиатрическое освидетельствование;

- физиотерапия, в том числе транскраниальная микрополяризация головного мозга;

- электроэнцефалография;

- консультация врача психиатра на дому.

Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Магаданской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления Департаментом.

4.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями и видами деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Магаданской области и настоящим Уставом.

4.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

4.4. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе

распорядиться по своему усмотрению. Изъятие указанного имущества осуществляет Департамент.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- финансовое обеспечение государственного задания Учреждения в виде субсидий, предоставляемых из областного бюджета;
- имущество, относящееся к государственной собственности Магаданской области, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные федеральным законодательством.

4.6. Средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе. Учреждение обязано предоставлять сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Учредителю.

4.7. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.8. Недвижимое имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. К функциям и полномочиям Учредителя относится:

5.2.1. Разработка и утверждение, по согласованию с Департаментом, устава Учреждения и вносимых в него изменений.

5.2.2. Формирование и утверждение государственного задания Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

5.2.3. Определение видов и перечней особо ценного движимого имущества.

5.2.4. Установление порядка определения платы за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемых им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

5.2.5. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2.6. Утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

5.2.7. Рассмотрение предложений руководителя Учреждения:

- о внесении изменений в устав Учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- о совершении крупных сделок;
- о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.2.8. Принятие решений:

- о целесообразности создания или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- по согласованию с Департаментом, об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

5.2.9. По согласованию с Департаментом, дача Учреждению согласия:

- на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом, или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

- на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом, или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

5.2.10. Дача согласия на совершение крупной сделки, на одобрение сделки, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.2.11. По согласованию с Департаментом, дача Учреждению согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.2.12. Дача согласия на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения имущества - по согласованию с Департаментом).

5.2.13. Внесение в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества.

5.2.14. Реализация иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Руководство Учреждением осуществляет главный врач, назначаемый и освобождаемый от должности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Магаданской области.

Трудовой договор с главным врачом Учреждения заключается Учредителем в результате назначения на должность распоряжением Правительства Магаданской области.

Трудовой договор с главным врачом Учреждения прекращается распоряжением Правительства Магаданской области, по основаниям предусмотренным трудовым законодательством.

5.4. Главный врач действует на основании законодательства Российской Федерации, Магаданской области, настоящего Устава и трудового договора.

5.5. Главный врач Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Главный врач подотчетен в своей деятельности Учредителю и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за результаты деятельности Учреждения, обеспечивает сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, целевое использование выделенных Учреждению денежных средств.

5.7. Главный врач осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, в том числе:

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в суде и правоохранительных органах;

- распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Магаданской области и настоящим Уставом;

- от имени Учреждения совершает сделки и иные юридические действия, связанные с реализацией поставленных перед Учреждением целей и задач;

- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает все виды счетов бюджетного учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность учреждения локальные акты;
- издает приказы и дает устные и письменные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;
- назначает и освобождает от должности в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, работников Учреждения, распределяет между ними обязанности, заключает и прекращает трудовые договоры;
- по согласованию с Учредителем назначает и освобождает от должности заместителей главного врача Учреждения;
- определяет условия оплаты труда сотрудников Учреждения в пределах выделенных денежных средств;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Магаданской области, трудовым договором.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Учредителя.

6.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Учредителю.

6.3. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о составе его имущества, расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, не являются предметом коммерческой тайны.

6.4. Должностные лица Учреждения за искажение государственной отчетности несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6.5. Проверки и ревизии деятельности Учреждения производятся Учредителем, а также уполномоченными государственными органами в пределах их компетенции.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. Трудовой коллектив Учреждения состоит из физических лиц, своим трудом участвующих в деятельности Учреждения на основании трудовых договоров.

7.2. Отношения между работниками Учреждения и его администрацией, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации, коллективным договором и локальными актами Учреждения.

7.3. Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников.

7.4. Форма, система и размер оплаты труда работников Учреждения, устанавливаются в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения и демографической политики Магаданской области, а также локальными актами Учреждения по вопросам оплаты труда, принятыми в соответствии с ним.

7.5. Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное, в том числе медицинское страхование работников.

7.6. Учреждение обязано обеспечить своим работникам безопасные условия труда, и несет материальную ответственность в установленном действующим законодательством порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности.

7.7. Учреждение самостоятельно определяет стимулирующие выплаты, надбавки и доплаты в соответствии с Положением о порядке и условиях оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Магаданской области и локальными актами Учреждения по вопросам оплаты труда.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- нарушение договорных и иных обязательств;
- качественное выполнение возложенных на него задач;
- достоверность предоставляемой государственным органам информации;
- не обеспечение гарантированного законом минимального размера оплаты и безопасных условий труда,
- ущерб, причиненный здоровью работников Учреждения и их трудоспособности;
- ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства.

8.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9. РЕГИСТРАЦИЯ

9.1. Устав Учреждения, а также все изменения и дополнения утверждаются Учредителем после их согласования с Департаментом и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

10.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Магаданской области.

10.2. При реорганизации Учреждения, изменении его типа, образующиеся в порядке его деятельности документы, в том числе и по личному составу, передаются в установленном порядке правопреемнику, а при ликвидации – в государственный архив Магаданской области.

10.3. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито и пронумеровано
на 02 (два) листах
Консультант отдела правового
обеспечения управления
кадрово-правового и
документального обеспечения
министерства здравоохранения
демографической политики
Магаданской области


Абрамова О.А.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Приказ

«17» декабря 2020 г.

№ 809/03

г. Магадан

Об утверждении устава Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Магаданский областной диспансер психиатрии и
наркологии»

На основании п. 3.24. Положения о министерстве здравоохранения и демографической политики Магаданской области, утвержденного постановлением Правительства Магаданской области от 09.01.2014г. № 5-пп «Об утверждении Положения о министерстве здравоохранения и демографической политики Магаданской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить устав Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданский областной диспансер психиатрии и наркологии» (далее – устав учреждения).

2. И.о. главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданский областной психоневрологический диспансер» Лозовой А.В.:

2.1. Осуществить регистрацию устава учреждения в установленном порядке.

2.2. В течение 10 дней после регистрации устава представить в Минздрав Магаданской области и департамент имущественных и земельных отношений Магаданской области копию устава, а также копии свидетельства и листов записи Единого государственного реестра юридических лиц, выданных налоговым органом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя управления кадрово-правового и документационного обеспечения Минздрава Магаданской области Ополинскую А.В.

И.о. министра

Е.В. Кузьменко



КОПИЯ ВЕРНА

меститель руководителя управления
кадрово-правового и документационного
обеспечения министерства
здравоохранения и демографической
политики Магаданской области

Подпись

О.В. Виткина

«24» 12 2020 г.

Согласовано:

руководитель управления КП и ДО Ополинская А.В.

Ополинская А.В.



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.12.2020

№ 729/23

г. Магадан

О согласовании устава
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Магаданский областной диспансер психиатрии и наркологии»

В соответствии с Законом Магаданской области от 14.02.2002 № 232-ОЗ «О порядке управления государственной собственностью Магаданской области», руководствуясь постановлением Правительства Магаданской области от 09.01.2014 № 1-пп «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Магаданской области»:

1. Согласовать устав государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданский областной диспансер психиатрии и наркологии».

2. Руководителю государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Магаданский областной психоневрологический диспансер» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке устава учреждения, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, представить в департамент имущественных и земельных отношений Магаданской области копии устава, а также свидетельства и листов записи Единого государственного реестра юридических лиц, выданных налоговым органом.

3. Ответственность за исполнение настоящего распоряжения возложить на отдел экономического планирования, правового и информационного обеспечения (Соина О.А.) и отдел государственной собственности и приватизации (Харченко Н.Г.).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель департамента

А.Г. Просин



«ВЕРНО»
СПЕЦИАЛИСТ Видикова М.А.
ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ

Управление делами
Магаданской области

24 декабря 2020 г.

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

от «11» января 2021 г.

ОГРН 504900384469

ГРН 5049000000071

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

подпись И.И.И.

М.П. И.И.И.

ФНС РОССИИ (ФНС)

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ